

REUNIÃO MENSAL COM INVESTIDORES

Data: 23/10/2024

Local: Online **Horário:** 16:30

Participantes da Reunião:

Nome	Cargo	Unidade/Setor
Bruno Santana	Sócio Investidor	Sócio
Paulo Enver	Sócio Investidor	Sócio
Rodrigo Lima	Sócio Investidor	Sócio
Michelle Caldeira	Gerente Operações	Vila São João
Pedro Paravidino	Controller	Trul
Tamara Araújo	Head de Marketing	Trul

1. Apresentação do demonstrativo de resultados do hotel referente ao mês de Setembro/2024, com dados de ocupação, receita, custos e despesas.
2. Apresentação de algumas avaliações de hóspedes nos portais Booking e Tripadvisor, onde a maioria delas é de nota máxima. O aumento no número de avaliações nos portais é ponto importante para incrementar as vendas online;
3. Apresentação de ações especiais feitas para hóspedes em ocasiões como lua de mel, aniversários, etc, visando a fidelização e encantamento;
4. Pontos levantados durante a reunião:
 - Análise da rúbrica de comissões de agências – Explicado sobre o comissionamento da Agência Bespoke, que engloba a prestação de serviços de gestão das mídias sociais, produção de materiais e campanhas, etc.
 - Planejamento 2025 – Análise tributária sobre o orçamento/planejamento 2025 para ver a melhor opção tributária (Simples Nacional, Lucro real e presumido);
 - Cobrança de assinatura do contrato;
 - Análise do contrato de locação dos notebooks utilizados no hotel; Rodrigo possui contato que irá compartilhar com a gerência e Paulo ofereceu a utilização de seu notebook – informado sobre a necessidade de assinatura da licença do Pacote Office;
 - Análise mais profunda de parcerias – permutas: verificar se é vantajoso para o hotel e qual o retorno dessas parcerias;
 - Informadas as datas do Organic Festival 2025 – buscar parceria para divulgação do hotel como opção de hospedagem pelo evento, assim como para demais eventos programados em Trancoso para 2025: Haute (Ano Novo), Festival Som, Música em Trancoso;
 - Importância de rever tarifas e buscar maior ocupação no orçamento de 2025, afim de gerar rentabilidade ao hotel;
 - Assuntos gerais: manutenção do piso da UH 2 – alteração para o serviço de menor custo e tempo, pois a UH deverá ficar fechada por 30 dias para realizar a manutenção definitiva necessária – programada para março/2025; aumento do quadro de funcionários em preparação para o verão, desligamento da cozinheira e camareira, sendo necessária a utilização de extras em maior quantidade no mês de outubro.